

إستقالة رسمية

اسم الموظف:

المهنة:

القسم:

.....؛ ،رئيس مجلس الإدارة ،أود أن أطلب منكم التفضل
بقبول استقالتي من وظيفتي لأسباب شخصية ،أواجهها ،مع خالص شكري وتقديري للتشجيع و
الدعم المقدم. منك ومن بعض الزملاء المخلص لك.

مقدمه

وبعد ذلك ... وبعد ذلك ... وبعد ذلك ..

تاريخ

وهكذا دواليك.

ثانياً: نموذج تقديم استقالة مُسببة

اليوم ،أقدم استقالتي من منصبي ك.....
بسبب بعض الضغوط التي تؤثر على صحتي الجسدية. أطلب منكم الموافقة على طلبي ،مع كل
احترامي وتقديري لذاتكم المشرفة.

التوقيع

.....

تاريخ اليوم

.....